

Door Entry Systems Station Manager Software

Beskrivning • Installation • Manövrering

06/2012



Innehållsförteckning

Programvaran	3
Installation	3
Förutsättningar för systemet	3
De första stegen	3
Etablera förbindelse.....	3
Starta programmet.....	4
Hjälp	4
Användaryta	5
Projekt	6
Uppläggning av nytt projekt.....	6
Öppna ett projekt.....	6
Ta bort data.....	6
Spara projekt	6
Stänga projekt	7
Utskrift av deltagarlista	7
Konfiguration	7
Lägga till deltagare	7
Borttagning av deltagare	7
Editera deltagare	7
Preliminär översikt.....	9
Inställningar	9
Ändra språk	9
Indikeringsmodus	9
Textstorlek	10
Färgschema.....	10
Startbild.....	10
Optisk ringsignal.....	10
Språk displaymodul	10
Kodningsmodul	10
Ändra PIN-kod.....	11
Överföring av data	11
Återställning till fabriksinställningar.....	12
Firmware uppdatering.....	12
Manuell konfiguration direkt på displaymodulen	12
Gå in på konfigurationsmenyn på displaymodulen.....	13
Editera befintliga deltagare	13
Aktivera / avaktivera deltagare	13
Lägga till deltagare	14
Ändra färgschema	14
Ändra språk	14
Service-information.....	14
Index	15

Programvaran

Med programmet **Station Manager** konfigureras displaymodulerna Portier (art nr 1 8791) på dörrstationer i TwinBus-systemet. Förvaltning av deltagare och aktualisering av texter samt inställningar kan ske via programmet.



Hänvisning:

Med **programmet Station Manager** kan uppringsknapparna programmeras.

Inläring av uppringsknappar (Displaymodul) sker analogt med TwinBus-proceduren (se aktuell upplaga av systemhandboken för TwinBus). För programmering på displaymodulen väljer man respektive namn med knapparna [↑] [↓] och bekräftar det med [OK]-knappen i stället för att använda uppringsknappen.

Installation

- ▶ Sätt in databäraren med installationsfilen i datorns drivverk.
- ▶ Om installationen då inte startar automatiskt, utförs filen **Setup.exe** på databäraren.

Förutsättningar för systemet

Drivsystem	Windows XP från SP2 / Vista / 7
Ledigt hårddiskutrymme	10 MB
Arbetsminne	1 GB
Processor	1 GHz

De första stegen

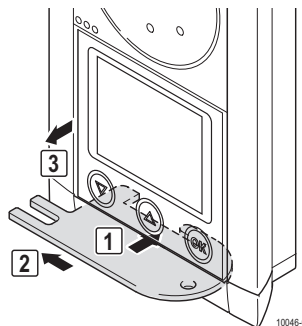
Etablera förbindelse

Någon förbindelse till displaymodulen behövs inte för att kunna använda **programmet Station Manager**. Men utförda ändringar kan endast överföras till displaymodulen, om den är ansluten (→ "Överföring av data" – sidan 11).

Ansluta displaymodulen direkt till PC:n

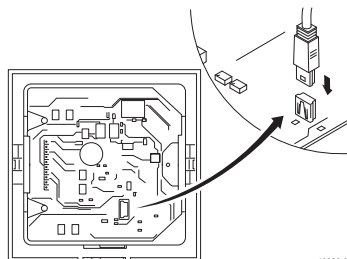
För en direkt förbindelse med en PC eller Laptop måste displaymodulen monteras ut ur dörrstationen.

- ▶ Öppna displaymodulens låsmekanism med hjälp av upplåsningskortet i dörrstationen.
- ▶ Plocka ut displaymodulen ur dörrstationen.
- ▶ Ta bort USB-skyddet på displaymodulens baksida.
- ▶ Sätt tillbaka USB-skyddet efter programmeringen.



- Anslut displaymodulen med hjälp av den medleverade USB-kabeln till din PC eller Laptop, där **programmet Station Manager** finns installerat. USB-porten finns på displaymodulens baksida i det nedre högra hörnet.

I statusraden för **programmet Station Manager** visas **Displaymodul ansluten**.



Ansluta displaymodulen till en PC via programmeringsadapter

Om systemet är utrustat med en programmeringsadapter, kan displaymodulen programmeras direkt från den, medan den är monterad i dörrstationen.

- Koppla samman din PC eller Laptop, där **programmet Station Manager** finns installerat, via USB-kabeln med programmeringsadaptern.

I statusraden visas **Programmeringsadapter ansluten**.



Hänvisning:

Varje displaymodul behöver en egen programmeringsadapter. Om ditt system är utrustat med flera displaymoduler, måste du kontrollera, att de förbinder din PC eller Laptop med rätt programmeringsadapter.

Starta programmet

Starta programmet med ett dubbelklick på symbolen för **programmet Station Manager** på din desktop eller välj via **Startmeny** → **Program** → **Schneider Electric** → **Twin-Bus** programmet **Station Manager**.



Hänvisning:

Vid start frågar programmet, om du vill lägga upp ett nytt projekt eller öppna ett befintligt projekt (→ "Projekt" – sidan 6).

Hjälp

- Välj i menyn **Hjälp** → **Station Manager hjälp**.

Då öppnas en PDF-fil det därför avsedda programmet.

Användaryta

1

2

3

No	Description	Name	Prenome	Participant Info	Apartment Info	Code	Change date	Act...
1		Meier	Tobias		1. Stock, links	1234	13.07.2011 11:34:07	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Frei ab 1.10.2011	Schmidt	Sven		1. Stock, rechts	6666	18.07.2011 09:54:28	<input checked="" type="checkbox"/>
3		Müller	Hans		2. Stock, links	3333	28.06.2011 06:41:00	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Frei ab 1.12.2011	Huber	Andrea		2. Stock, rechts	1111	19.07.2011 09:52:21	<input type="checkbox"/>
5		Musterfirma	Büro	Öffnungszeiten MO-FR 8-17 Uhr	Erdgeschoss	2222	28.06.2011 10:57:11	<input checked="" type="checkbox"/>
6		Musterfirma	Werkstatt	Öffnungszeiten MO-FR 7-15 Uhr	Hof	4444	28.06.2011 10:57:40	<input checked="" type="checkbox"/>

not connected Participant Info row 2: 14 / 22

Användarytan kan delas upp i följande områden:

1. Meny och genvägar

Via genvägar kan ofta erforderliga menykommandon väljas direkt.

2. Konfigurationsdata

Under konfigurationsdata kan du bearbeta erforderlig information till deltagarna i respektive dörrstation.

3. Statusrad

Förbindelsestatus, återstående tecken i det aktuella inmatningsfältet samt datum och klockslag för den senaste ändringen visas.

Genvägar

De flesta genvägskommandon kan också väljas via menyn. I kapitlen om projektet och för konfiguration ges noggrannare förklaringar om funktion och användning av kommandon.

	Uppläggning av nytt projekt
	Öppna befintligt projekt
	Spara alla ändringar för projektet
	Skriv ut deltagarlista för det aktuella projektet
	Lägg till deltagare / lägenhet
	Radera deltagare / lägenhet
	Ta bort data ur displaymodulen
	Preliminär översikt över aktuell konfiguration

Projekt

För att kunna börja konfigurera ett system, behövs ett projekt, där displaymodulens data kan sparas.



Hänvisning:

Man kan bearbeta flera projekt samtidigt:

Om ett projekt redan är öppnat, uppmanas du att säkra det, innan ytterligare ett projekt läggs upp eller öppnas. Säkringen sker under det aktuella filnamnet. Om det aktuella projektet ska säkras under ett annat namn, måste du först spara det manuellt (→ "Spara projekt" – sidan 6). När projektet är sparat, stängs det automatiskt.

Uppläggning av nytt projekt

- Klicka på genvägen eller välj i menyn **Projekt** → **nytt**.

Öppna ett projekt

- Klicka på genvägen eller välj i menyn **Projekt** → **öppna**.
- Välj därefter ett sparat projekt.

Ta bort data



Hänvisning:

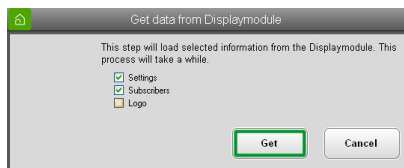
Befintliga data, som ska tas bort ur ett öppnat projekt i **programmet Station Manager** skrivs över!

Om du inte är säker, om datastatusen i **displaymodulen** eller i **programmet Station Manager** är aktuell, måste du lägga upp ett nytt projekt, innan du tar bort befintliga data (→ "Uppläggning av nytt projekt" – sidan 6) och spara det nya projektet under ett nytt namn. Jämför därefter alla data i båda projekt. Du kan undvika, att data skrivs över med en äldre version.

- Klicka på genvägen eller välj i menyn **Service** → **Ta bort data**, för laddning av data direkt från den anslutna displaymodulen.
- Om ett projekt, som redan innehåller data, är öppet, kan du välja vilka data (inställningar, deltagarlista, startbild) du vill ta bort.
- Klicka på **[Ta bort]**.

Utvalda data tas bort.

Om deltagare har tagits bort, visas motsvarande konfigurationsdata i **programmet Station Manager**.



Spara projekt

- Klicka på genvägen eller välj i menyn **Projekt** → **Spara** för att spara alla ändringar i projektet.
- Välj i menyn **Projekt** → **Spara som...**, för att spara projektet under ett annat namn.

**Hänvisning:**


Programmet Station Manager föreslår vid **sparandet** av ett nytt projekt resp vid **Spara som** ett nytt filnamn, till exempel:
StationManager_20110713.cfg

Sifferraden i filnamnets slut föreställer det aktuella lagringsdatumet i formatet **år - månad - dag**. Filnamnet måste sluta med .cfg .

Stänga projekt

- ▶ Välj i menyn **Projekt** → **Avsluta** för att stänga **programmet Station Manager**.

Utskrift av deltagarlista

- ▶ Klicka på genvägen  eller välj i menyn **Projekt** → **Utskrift** för att komma till utskriftsmenyn.
- ▶ Välj via drop-down-menyn önskad skriva och bestäm antalet utskrifter. För konfiguration på din skrivare (t ex välja arkinmatning), måste du klicka på **[Inställningar]**.
- ▶ Klicka på **[OK]**.

Konfiguration

I detta stycke förklaras grundläggande manöversteg för konfiguration. Vidare förklaras de enskilda kommandon och motsvarande genvägar.

Lägga till deltagare

Deltagarens löpande nummer identifierar honom / henne i systemet och kan därför inte ändras.

- ▶ Klicka på genvägen  för att lägga till en deltagare.

I slutet av deltagarlistan tillfogas ytterligare en rad. Infogning mellan befintliga rader är inte möjlig.

Denna inställning kan också utföras direkt på displaymodulen (→ *"Manuell konfiguration direkt på displaymodulen"* – sidan 12).

No	Description	N
1		Meier
2	Frei ab 1.10.2011	Schmidt
3		Müller

**Hänvisning:**

Maximalt kan 500 deltagare programmeras in.

Borttagning av deltagare

- ▶ Klicka på genvägen  för att ta bort den sista deltagaren ur listan.

Den sista registreringen i deltagarlistan tas bort.

**Hänvisning:**

Det är inte möjligt att ta bort en enskild deltagare ur listan eller att infoga nya deltagare mellan andra deltagare. Det skulle påverka övriga deltagares löpande nummer (→ *"Lägga till deltagare"* – sidan 7).

Editera deltagare

Du kan antingen mata in nya data i tomma fält eller ändra befintliga data.

No	Description	Name	Prenome	Participant Info	Apartment Info	Code	Change date	Act...
1		Meier	Tobias		1. Stock, links	9998	27.06.2011 13:55:38	<input checked="" type="checkbox"/>
2		Schmidt	Sven		1. Stock, rechts	6666	27.06.2011 12:56:45	<input checked="" type="checkbox"/>
3		Müller	Hans		2. Stock, links	3333	27.06.2011 12:56:47	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Frei ab 1.12.2011	Huber	Andrea		2. Stock, rechts	1111	28.06.2011 10:58:45	<input type="checkbox"/>
5		Musterfirma	Büro	Öffnungszeiten: Mo-Fr 8-17 Uhr	Erdgeschoss	2222	28.06.2011 10:57:11	<input checked="" type="checkbox"/>

Beskrivning

- Mata in valfria beskrivningar eller information.
Den inmatade texten överförs inte till displaymodulen.

Namn



Hänvisning:

Fältet **Namn** måste alltid vara ifyllt, eftersom displaymodulen visar alla deltagare i alfabetsisk ordning (→ "Indikeringsmodus" – sidan 9). Ett **förnamn** är inte absolut nödvändigt, t ex vid företag.

- Mata in efternamnet och eventuellt förnamnet på respektive deltagare.

Denna inställning kan också utföras direkt på displaymodulen (→ "Manuell konfiguration direkt på displaymodulen" – sidan 12).

Information om deltagare och lägenhet

För varje lägenhet / deltagare kan individuell informations matas in.

- Mata in max 2 rader text med vardera max 22 tecken i fältet **Deltagarinformation**.
Texten (t ex öppettider) visas under uppringningen.



- Mata in max 2 rader text med vardera max 22 tecken i fältet **Lägenhetsinformation**.
Texten (t ex våning, lägenhetsnummer) visas, när samtalet besvaras eller dörren öppnas.



Kod (kan endast användas i samband med en kodningsmodul)

- För att kunna tilldela en kod måste man klicka en gång på fältet **Kod** i programmet **Station Manager**. Då öppnas aktionsfönstret, där inställningen av kodningsmodulens DIL-omkopplare (t ex 1 8764..) kan kontrolleras och bestämmas. Efter bekräftelse kan då en sifferkombination matas in.
Vid DIL-inställning **ON** kan då sifferkombinationer från 1...799999 och vid DIL-inställning **1** kombinationer från 1...9999 matas in.



Hänvisning:

Kodningsmodulen ingår inte i leveransomfånget för displaymodulen.



Hänvisning:

Efter dataöverföring av koden till displaymodulen måste uppringningsknappen programmeras för att koden ska kunna användas.

Aktiv

Om en deltagare inte längre ska visas på displaymodulen, (t ex efter avflyttning), kan den avaktiveras. All information ligger kvar i displaymodulen, men visas inte längre.


Deltagaren kan när som helst aktiveras igen (t ex vid senare inflyttning).

- Sätt en hake i fältet **Aktiv** vid alla deltagare, som ska visas i displaymodulen.

Denna inställning kan också utföras direkt på displaymodulen (→ *"Manuell konfiguration direkt på displaymodulen"* – sidan 12).

- Välj i menyn **Projekt** → **Aktivera alla** resp **Projekt** → **Avaktivera alla**, om alla deltagare ska aktiveras resp avaktiveras samtidigt.

Preliminär översikt

- Klicka på genvägen [, för att hämta en preliminär översikt över konfigurationen på din Laptop eller PC.
- Klicka på [**Stäng**] för att gå ur översikten.

Inställningar

- Välj i menyn **Service** → **Inställningar**.
- Klicka på [**OK**], när du har utfört önskade inställningar.
- Klicka på [**Avbryt**], om du vill annullera utförda inställningar igen.



Hänvisning:

Alla inställningsändringar blir först efter överföring av data till displaymodulen verk-samma (→ *"Överföring av data"* – sidan 11).

Ändra språk

- Välj önskat språk. Du kan välja mellan Tyska / Engelska / Franska / Italienska / Nederländska / Spanska / Finska / Danska / Svenska / Norska / Grekiska / Polska / Turkiska

Indikeringsmodus

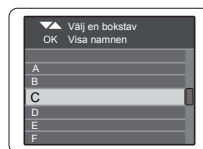
- Välj mellan följande alternativ:

1. Namnlistan

På displayen visas alla deltagare med efternamnet i alfabetisk ordning.

2. Begynnelsebokstav

På displayen visas begynnelsebokstaven på alla efternamn. När önskad bokstav är vald, visas listan med motsvarande namn. Detta är extra lämpligt vid uppläggning av många deltagare.



Textstorlek

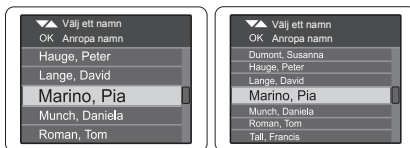
- Välj mellan följande alternativ:

1. Standard

På displayen kan 7 namn visas samtidigt.

2. Stor

På displayen kan 5 namn visas samtidigt.



Färgschema

- Välj mellan mörk / ljus / grön / blå / röd

Displaymodulens menyelement visas i motsvarande färger.

Denna inställning kan också utföras direkt på displaymodulen (→ *"Manuell konfiguration direkt på displaymodulen"* – sidan 12).

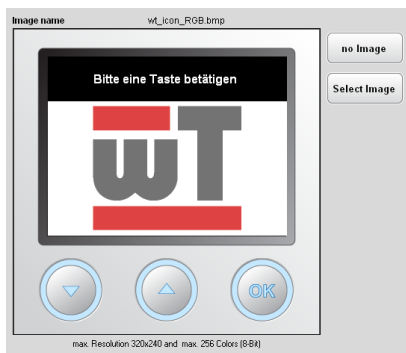
Startbild

Den förinställda startbilden kan ändras enligt önskan (t ex firmalogo).

- Klicka på **[Välj bild]** för att programmera in din egen startbild på displaymodulen.
Bilden måste uppfylla följande kriterier:
Bildstorlek max 320 B × 180 H pixel
256 färger (8-Bit)
Filformat .bmp
Filstorlek max 153.600 Byte (ca 150 KB)

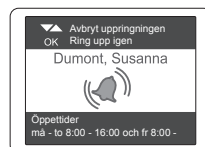
Olika medlevererade startbilder hittar du i installationsförteckningen för **programmet Station Manager** och i mappen **Images**.

- Klicka på **[Ingen bild]**, om displaymodul ska visa en tom standby-bildskärm.



Optisk ringsignal

- Ställ in, hur länge statusen "uppringning" ska visas på displayen (5-60 sekunder).
När den inställda tiden har gått ut, visas namnlistan igen.



Språk displaymodul

- Ställ in önskat språk för displaymodulen. Du kan välja mellan
Tyska / Engelska / Franska / Italienska / Nederländska / Spanska / Finska / Danska / Svenska
/ Norska / Grekiska / Polska / Turkiska

Denna inställning kan också utföras direkt på displaymodulen (→ *"Manuell konfiguration direkt på displaymodulen"* – sidan 12).

Kodningsmodul

- Ange, i vilket läge kodningsmodulens DIL-omkopplare (finns separat) befinner sig (se också under → *"Kod (kan endast användas i samband med en kodningsmodul)"* – sidan 8).

**Hänvisning:**

DIL-inställning **1** = max 4 siffror (till 9999)

DIL-inställning **ON** = max 6 siffror (till 799999)

DIL-omkopplarens inställningar **ON** och **1** på kodningsmodulen är inte kompatibla. Vid ändrad inställning av kodningsmodulens DIL-omkopplare måste deltagaren / deltagarna programmeras in igen.

Ytterligare information om kodningsmodulen framgår av bruksanvisningen för kodningsmodulen.

Ändra PIN-kod

PIN-koden har ställts in på fabriken på **0369**. Vi rekommenderar ovillkorligen att ändra PIN-koden, vilket också kan göras direkt på displaymodulen utan **programmet Station Manager** (→ *"Manuell konfiguration direkt på displaymodulen"* – sidan 12).

- ▶ Mata in aktuell PIN-kod.
- ▶ Mata in den nya PIN-koden.
- ▶ Mata in den nya PIN-koden igen.
- ▶ Klicka på **[Ändra]**.

Överföring av data

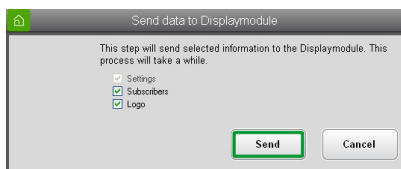
**Hänvisning:**

Befintliga data på **displaymodulen** ersätts vid överföringen med nya data!

Om du inte är säker, om datastatusen i **displaymodulen** eller i **programmet Station Manager** är aktuell, måste du läsa in dina data i ett nytt projekt (→ *"Uppläggning av nytt projekt"* – sidan 6, → *"Ta bort data"* – sidan 6) och spara det under ett nytt namn. Jämför därefter alla data i båda projekt. Då kan du undvika, att aktuella data skrivs över med en äldre version.

När du har konfigurerat ditt projekt enligt önskemål, måste alla data överföras till displaymodulen.

- ▶ Klicka på genvägen **[Överföring av data]** eller välj i menyn **Service** → **Överföring av data**.
- ▶ Välj, vilka data (inställningar, deltagarlista, startbild) du vill överföra.
- ▶ Klicka på **[Sänd]**.
- ▶ Mata in PIN-koden och bekräfta genom att klicka på **[OK]** (endast vid första överföringen efter programstart, → *"Ändra PIN-kod"* – sidan 11).



Överföringen av data till displaymodulen kan ta en stund. Efter lyckad överföring skickar programmet **Station Manager** ett motsvarande meddelande.

Om genvägen **[Ta bort data]** inte fungerar resp är nedtonad i menyn **Service** → **Överföring av data**, finns ingen förbindelse till displaymodulen. I statusraden visas meddelandet **Displaymodulen ej ansluten**.

- ▶ Kontrollera USB-kabelns resp programmeringsadapters anslutning, och etablera en förbindelse mellan Laptop / PC och displaymodul (→ *"Etablera förbindelse"* – sidan 3).

Återställning till fabriksinställningar



Hänvisning:

Vid återställning till fabriksinställningar raderas alla på displaymodulen sparade data! PIN-koden återställs till standardvärdet **0369**.

- ▶ Välj i menyn **Service** → **Fabriksinställningar**.
 - ▶ Mata in PIN-koden och bekräfta genom att klicka på **[OK]** (→ "*Ändra PIN-kod*" – sidan 11).
- Displaymodulen har återställts till samma status som vid leverans.

Firmware uppdatering

Aktuella Firmware-Releases finns till förfogande under www.schneider-electric.com.

- ▶ Välj i menyn **Service** → **Aktualisera firmware**.
- ▶ Bekräfta genom att klicka på **[OK]**.
- ▶ Välj motsvarande fil (.hex) och klicka på **[Öppna]**.
- ▶ Följ anvisningarna på din bildskärm.

Manuell konfiguration direkt på displaymodulen

Vid konfiguration utan PC kan deltagare editeras under pågående användning (t ex aktiv / inaktiv, ändra namn). Det är möjligt att lägga in nya deltagare, men därtill rekommenderas **programmet Station Manager**.

Direkt på displaymodulen kan följande konfigurationer utföras manuellt:

- Editering av befintliga deltagare (ändra / aktivera / avaktivera namn)
- Lägg till nya deltagare (endast namn, max 500 deltagare).
- Inställning av färgschema och språk på displaymodulen
- Indikering av service-information



Hänvisning:

Av säkerhetsskäl avslutas konfigurationen på displaymodulen automatiskt efter cirka 30 sekunder utan någon knapptryckning. För att kunna utföra ytterligare inställningar måste konfigurationsmenyn öppnas igen.



Hänvisning:

Manuellt ändrade data kan när som helst överföras senare från displaymodulen till **programmet Station Manager** (→ "*Ta bort data*" – sidan 6).



Hänvisning:

Alla arbetssteg vid manuell konfiguration på displaymodulen måste väljas med knapparna **[↑]** **[↓]** och bekräftas med **[OK]**-knappen.

Gå in på konfigurationsmenyn på displaymodulen

Displaymodulen måste vara inbyggd i dörrstationen och aktiv.

- ▶ Vänta, tills standby-fönstret visas (**Tryck på en knapp** på den tomma displayen resp på startbilden).
- ▶ Tryck på displaymodulens **[OK]**-knapp och håll den intryckt.
- ▶ Tryck därefter också på knapparna **[↑]** **[↓]** och håll samtliga knappar intryckta under ca 5 sekunder.

Då öppnas rutan för inmatning av PIN-koden.



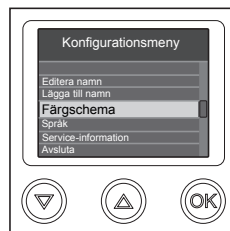
Hänvisning:

Vi rekommenderar ovillkorligen, att den på fabriken inställda PIN-koden ändras, detta för att förhindra att obehöriga kan utföra ändringar direkt på displayen (→ *"Ändra PIN-kod"* – sidan 11).

- ▶ Mata in PIN-koden genom att välja motsvarande siffror med knapparna **[↑]** **[↓]**.
- ▶ Bekräfta varje siffra med **[OK]**-knappen för att kunna mata in nästa siffra.

Konfigurationsmenyn öppnas.

- ▶ Välj önskad funktion.



Editera befintliga deltagare

- ▶ Välj **Editera namn** i konfigurationsmenyn.
- ▶ Välj **Ändra**.
- ▶ Välj önskad deltagare.
- ▶ Välj önskad funktion i det vänstra fältet:

1. Avbrott

Tillbaka till menyn **Editera namn**, ändringen sparas inte.

2. OK

Spara ändringen och gå tillbaka till menyn **Editera namn**.

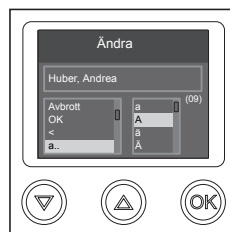
3. <

Radera sista tecknet.

4. Bokstäver (a..z..) / siffror (1..) / specialtecken (&..)

I det högra fältet visas respektive tecken i den valda gruppen.

Återstående tecken visas inom klamrar (max 22).



Aktivera / avaktivera deltagare

- ▶ Välj **Editera namn** i konfigurationsmenyn.
- ▶ Välj **Aktivera** resp **Avaktivera**.

Alla deltagare, som kan aktiveras resp avaktiveras, visas. Om inga namn visas, är alla deltagare redan aktiverade resp avaktiverade.

- ▶ Välj önskad deltagare.

Deltagaren är aktiverad resp avaktiverad.

Du kommer automatiskt tillbaka till menyn **Editera namn**.

Lägga till deltagare



Hänvisning:

Endast för- och efternamn kan läggas till i deltagarlistan. Detaljer (information om lägenheten, koder m m) måste efter borttagning ur displaymodulen (→ "Ta bort data" – sidan 6) kompletteras i **programmet Station Manager**.

Inläring av uppringsknappar (Displaymodul) sker analogt med TwinBus-procesen (se aktuell upplaga av systemhandboken för TwinBus). I stället för uppringsknappen måste man för programmering på displaymodulen välja respektive namn med knapparna [↑] [↓] och sedan bekräfta med [OK]-knappen.

Maximalt kan 500 deltagare programmeras in.

- ▶ Välj **Lägga till namn** i konfigurationsmenyn.
- Inmatning av namn sker enligt schema "**Efternamn, förnamn**", t ex Tall, Francis.
- ▶ Välj önskad funktion i det vänstra fältet:

1. Avbrott

Tillbaka till konfigurationsmenyn utan att spara ändringen

2. OK

Tillbaka till konfigurationsmenyn, deltagaren har sparats som ny inmatning i slutet av deltagarlistan.

3. <

Radera sista tecknet.

4. Bokstäver (a..z..) / siffror (1..) / specialtecken (&..)

I det högra fältet visas respektive tecken i den valda gruppen.
Återstående tecken visas inom klamrar (max 22).



Ändra färgschema

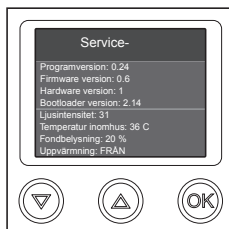
- ▶ Välj **Färgschema** i konfigurationsmenyn.
- ▶ Välj mellan mörk / ljus / grön / blå / röd.

Ändra språk

- ▶ Välj **Språk** i konfigurationsmenyn.
- ▶ Ställ in önskat språk för displaymodulen. Du kan välja mellan Tyska / Engelska / Franska / Italienska / Nederländska / Spanska / Finska / Danska / Svenska / Norska / Grekiska / Polska / Turkiska

Service-information

- ▶ Välj **Service-information** i konfigurationsmenyn.
- Följande information visas:
- Version av programvara, firmware, hardware och bootloader
 - Ljusintensitet
 - Temperatur inomhus
 - Fondbelysning i procent
 - Uppvärmningsstatus TILL / FRÅN



Index

A

Ändra deltagare	7
Ändra PIN-kod	11
Användaryta	5
Konfigurationsdata	5
Meny och genvägar	5
Statusrad	5
Återställning till fabriksinställningar	12
Avsluta program	7

B

Beskrivning	8
Borttagning av lägenhet	7

D

Deltagare	
Aktivera / avaktivera	9
Editera	7
Lägga till	7
Ta bort	7
Deltagarinformation	8

E

Etablera förbindelse	3
direkt med PC	3
Etablera förbindelsen	
via programmeringsadapter	4

F

Fabriksinställningar	12
Färgschema	10
Firmware uppdatering	12
Förutsättningar för systemet	3

G

Genvägar	5
----------------	---

H

Hjälp	4
-------------	---

I

Indikeringsmodus	9
Information om deltagare och lägenhet	8
Inmatning av data	7, 8
Aktiv	9
Beskrivning	8

Deltagarinformation	8
Lägenhetsinformation	8
Namn	8
Installation	3
Inställning	
Optisk ringsignal	10
Inställning av språk	
Displaymodul	10
Inställningar	9
Ändra PIN-kod	11
Färgschema	10
Indikeringsmodus	9
Kodningsmodul	10
Språk displaymodul	10
Startbild	10
Textstorlek	10

K

Kodningsmodul	8, 10
Konfiguration	7
Konfiguration direkt på displaymodulen	
Aktivera / Avaktivera	13
Ändra färgschema	14
Ändra namn	13
Ändra språk	14
Gå in på menyn	13
Lägga till deltagare	14
Service-information	14
Konfigurationsdata	5

L

Lägenhetsinformation	8
Lägga till deltagare	7
Lägga till lägenhet	7

M

Manuell konfiguration	12
Mata in namnet	8
Meny	5

N

Ny deltagare	7
--------------------	---

O

Optisk ringsignal	10
Överför	11
Överföring av data	11

P

Preliminär översikt	9
Projekt	6
Ny uppläggning	6
Öppna	6
Spara	6
Stäng	7
Ta bort data	6

S

Service-information	14
Skicka	11
Spara	6
Spara under	6

Starta programmet	4
Startbild	10
Statusrad	5

T

Ta bort	6
Ta bort data	6
Ta bort deltagare	7
Textstorlek	10

U

USB	3
Utskrift	7
Utskrift av deltagarlista	7

